

CONTRACT DE MANAGEMENT

încheiat și înregistrat sub nr. 982 la Primăria orasului Bals la data de 27.02.2026

I. Părțile contractului

Primarul orașului Balș, Domnul ROTEA CĂTĂLIN-ȘTEFAN, pe de o parte

și

DI Alexandru Daniel-Ionut, domiciliat(ă) în localitatea **Craiova**, str.

posesor al cărții de identitate seria

în calitate de **director**, pe de altă parte

Am convenit încheierea prezentului contract de management, cu respectarea următoarelor clauze:

II. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl constituie încredințarea directorului conducerea, organizarea, coordonarea și gestionarea activității Clubului Sportiv Orășenesc Balș, instituție publică aflată în subordinea Consiliului Local Balș, înființată prin H.C.L. nr 98/15.07.2025, prevăzute în Atribuțiile directorului din anexa nr. 4, pe baza unor obiective și criterii de performanță.

III. Durata contractului si salarizarea:

1. Prezentul contract se încheie pe o durată de 3 ani.

2. Locul și și programului de muncă

Locul de muncă este la sediul instituției/locațiile unde se desfășoară activitățile sportive.

Durata zilnică a timpului de muncă a directorului este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

3. Salarizarea

Pentru munca prestată, în baza contractului de management, directorul are dreptul la un salariu care cuprinde:

- a) Salariu de baza lunar brut: _____ lei;
- b) Indemnizații _____ lei,
- c) sporuri _____ lei -
- d) alte adaosuri _____ lei.

Drepturile salariale se stabilesc prin dispoziția primarului, în limitele prevăzute de Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea se desfășoară în condiții normale în conformitate cu prevederile legale.

IV. Drepturile și obligațiile directorului

A. Directorul are, în principal, următoarele drepturi:

1. dreptul la remunerație/salarizare pentru munca depusă, dreptul de a beneficia de sporuri, premii și adaosuri, conform normelor legale în vigoare;
2. dreptul la securitate și sănătate în muncă;
3. dreptul la concediu de odihnă anual plătit în conformitate cu prevederile Codului Muncii;
4. dreptul la formare profesională, în condițiile legii;
5. dreptul de a decide asupra modului de utilizare a bugetului alocat Clubului Sportiv Orășenesc Balș, cu respectarea prevederilor legale și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Clubului Sportiv Orășenesc Balș;

B. Directorul are, în principal, următoarele obligații:

1. Să ducă la îndeplinire obiectivele de performanță prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul Contract;
2. Să respecte și să ducă la îndeplinire hotărârile Consiliului Local Balș, dispozițiile Primarului orașului Balș, precum și Hotărârile Comitetului Director al Clubului Sportiv Orășenesc Balș, referitoare la atribuțiile și obiectivele de performanță încredințate;
3. Să inițieze și să parcurgă toate etapele procedurale necesare afilierei, înscrierii și participării Clubului Sportiv Orășenesc Balș la competițiile sportive de profil;
4. Să elaboreze și să propună spre aprobare proiectul de buget al clubului;
5. Să asigure respectarea destinației subvențiilor/alocațiilor bugetare aprobate de ordonatorul principal de credite;
6. Să angajeze, să lichideze și să ordonanzeze cheltuieli necesare organizării și funcționării în condiții optime a Clubului Sportiv Orășenesc Balș;
7. Să demareze concursurile pentru ocuparea posturilor vacante prevăzute în organigrama și statutul de funcții al Clubului Sportiv Orășenesc Balș;
8. Să stabilească atribuțiile de serviciu, pe compartimente, ale personalului angajat, conform Regulamentului de organizare și funcționare, precum și obligațiile profesionale individuale de muncă ale personalului de specialitate, aprobate prin fișele posturilor;
9. Să adopte măsuri în vederea îndeplinirii bugetului anual de venituri și cheltuieli, pentru dezvoltarea și diversificarea surselor de venituri, în condițiile legii;
10. Să reprezinte instituția în raporturile cu terții;
11. Să încheie acte juridice în numele și pe seama Clubului Sportiv Orășenesc Balș, conform competențelor sale;
12. Să stabilească măsuri privind protecția muncii și să faciliteze cunoașterea de către salariați a normelor de securitate a muncii;
13. Să îndeplinească sarcinile manageriale în scopul realizării eficace, eficiente și în conformitate cu dispozițiile legale a obiectivelor stabilite;
14. Alte obligații prevăzute de lege și de Regulamentul de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Orășenesc Balș

V. Drepturile și obligațiile Primarului Orașului Balș

A. Primarul Orașului Balș în calitate de angajator, prin dispoziția de numire în funcție a directorului, are următoarele drepturi:

1. să solicite directorului îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract;
2. să solicite directorului îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul contract;
3. să solicite directorului:

- a) prezentarea de rapoarte privind situația economico-financiară a Clubului Sportiv Orășenesc Balș;
 - b) stadiul promovării calității și eficienței activităților sportive;
 - c) alte documente privind îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță, prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract;
4. să solicite directorului soluții cu privire la eficientizarea activităților sportive pe plan local, județean și național;
 5. să fie informat periodic asupra eficienței și calității activităților sportive date în coordonare, în scopul asigurării funcționării în condiții de performanță și eficacitate.

B. Primarul Orașului Balș are următoarele obligații:

1. să asigure directorului deplina libertate în îndeplinirea atribuțiilor sale precum și conducerea și gestionarea activităților, ambele prevăzute în anexa nr. 1 și 2 singurele limitări fiind cele prevăzute de lege și de prezentul contract;
2. să asigure directorului toate drepturile bănești cuvenite potrivit prezentului contract;
3. să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale directorului;
4. să acorde directorului celelalte drepturi prevăzute la art. IV lit. A pct. 1-5.

VI. Indicatorii de referință, obiectivele și criteriile de performanță

1. Indicatorii de referință sunt prevăzuți în anexa nr. 3 la prezentul contract și au fost stabiliți pe baza datelor economico-financiare ale exercițiului financiar precedent.
2. Indicatorii de referință se stabilesc pe baza datelor fiecărei dări de seamă anuale, modificându-se corespunzător anexa la prezentul contract.
3. Obiectivele și criteriile de performanță la a căror realizare se obligă directorul sunt prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract.
4. Pe parcursul executării contractului, părțile pot să modifice, de comun acord, criteriile de performanță în scopul de a le adapta evoluției situației conjuncturale.

VII. Evaluarea activității

1. Evaluarea activității directorului Clubului Sportiv Orășenesc Balș constă în verificarea modului în care au fost îndeplinite/realizate obligațiile și obiectivele de performanță stabilite prin prezentul contract, în raport cu resursele financiare alocate.
2. Evaluarea directorului clubului se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Orășenesc Balș, pe baza raportului de activitate înaintat de director, la încheierea bilanțului anual.
3. Această evaluare a activității manageriale se va realiza de către o comisie de evaluare, a cărei componență va fi stabilită prin hotărâre a Consiliului local Balș, la propunerea Primarului orașului Balș.

VIII. Loialitate, confidențialitate

1. Directorul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul Clubului Sportiv Orășenesc Balș, comportându-se în activitatea sa ca un bun manager.
2. Directorului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor cluburi concurente, cu același domeniu de activitate. Această interdicție se extinde și asupra soțului sau soției directorului, precum și asupra rudelor și afiniilor acestuia până la gradul al patrulea inclusiv.

XII. Litigii

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanței judecătorești material și teritorial, după îndeplinirea procedurii medierii prealabile.

XIII. Dispoziții finale

1. Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării prezentului contract impune încheierea unui act adițional la contract între părțile contractante, conform dispozițiilor legale.
2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile proprii, neexercitarea – de către partea care suferă vreun prejudiciu - a dreptului de a cere executarea - întocmai sau prin echivalent bănesc - a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.
4. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract sunt soluționate de instanța judecătorească competentă, material și teritorial, potrivit legii.
5. Prezentul contract a fost încheiat astăzi, 27.02.2026, într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intra în vigoare cu 01.03.2026.

**PRIMAR,
ROTEA CĂTĂLIN-ȘTEFAN**

**DIRECTOR,
ALEXANDRU DANIEL-IONU**

A. CRITERII DE PERFORMANȚĂ

1. Capacitatea organizatorică;
2. Capacitatea de a conduce;
3. Capacitatea de coordonare;
4. Capacitatea de control;
5. Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate de la structura condusă;
6. Competență decizională;
7. Capacitatea de a delega;
8. Abilități de gestionare a resurselor umane;
9. Competență în gestionarea resurselor alocate;
10. Abilități de mediere și negociere;
11. Obiectivitate în apreciere;
12. Realizarea obiectivelor;
13. Asumarea responsabilităților;
14. Capacitatea de a rezolva problemele;
15. Capacitatea de implementare;
16. Capacitatea de autoperfecționare și valorificare a experienței dobândite;
17. Capacitatea de analiză și sinteză;
18. Capacitate și spirit de inițiativă;
19. Capacitatea de planificare și de acțiune strategică;
20. Capacitatea de comunicare;
21. Capacitatea de a lucra independent;
22. Capacitatea de a lucra în echipă;
23. Capacitatea de consiliere și îndrumare;
24. Abilități în utilizarea echipamentelor informatice;
25. Respectul și loialitatea față de instituție;
26. Conduită în timpul serviciului.

B. OBIECTIVE SPECIFICE

1. SPORTUL DE PERFORMANȚĂ

Ținta strategică: dezvoltarea sportului orășenesc de performanță.

- Dezvoltarea sistemului de selecție și identificare a elementelor cu potențial bio-psiho-motric pentru performanță;
- Susținerea ramurilor de sport cu șanse de succes pe plan local, județean, național și/sau internațional;
- Perfecționarea resurselor umane implicate direct în sportul de performanță (antrenori, medici, și personal ajutător);
- Îmbunătățirea sistemului de pregătire a sportivilor de performanță, prin crearea centrelor de pregătire pentru fiecare nivel de performanță;
- Crearea unui sistem de educație de lungă durată pentru sportivii care activează la nivel de performanță și reinserția profesională a acestora după finalizarea carierei sportive;
- Dezvoltarea, promovarea calității și eficienței activităților sportive;
- Elaborarea de politici și strategii de dezvoltare și promovare a activităților sportive și atragerea fondurilor și din alte surse decât bugetul local;

- Implementarea, promovarea politicilor și strategiilor de diversificare a secțiilor pe ramuri sportive;
- Coordonarea și monitorizarea activităților sportive pe plan local, județean și național;
- Gestionarea optimă a resurselor financiare alocate;
- Promovarea spiritului de fair-play, combaterea și prevenirea violenței și dopajului;
- Realizarea unui cadru organizat necesar instituirii unui sistem competițional permanent și stabil, pe bază de calendar intern;
- Promovarea unui management de maximă calitate și eficiență în activitatea sportivă.

2. SPORTUL PENTRU TOȚI

Țintă strategică: *creșterea gradului de participare activă și sistematică a cetățenilor de toate vârstele, la activități sportive, în scop sanogenetic, al îmbunătățirii integrării și coeziunii sociale, la nivelul orașului Bălș*

- Creșterea numărului de participanți și facilitarea accesului acestora la programe sportive;
- Creșterea nivelului de informare și educație a cetățenilor privind importanța și beneficiile practicării sportului și a altor activități fizice;
- Oferirea mai multor oportunități de practicare a sportului în școli prin crearea de parteneriate cu sistemul educațional;
- Eliminarea obstacolelor care frânează practicarea sportului pentru toți;
- Creșterea nivelului de practicare a sportului pe diverse categorii de populație, ținând cont de vârstă și statutul social al acestora;
- Reinserția socială prin sport a persoanelor cu cerințe educative speciale și a celor defavorizate (sportul la persoane cu dizabilități, copii proveniți din familii dezorganizate, centre de plasament, imigranți, șomeri etc.);
- Revigorarea conceptului și a activităților de voluntariat în educație fizică și sport;
- Extraprolarea valorilor etico-morale din sport, în viața socială.

3. SPORTUL ADAPTAT

Ținta strategică: *creșterea numărului de persoane cu cerințe educative speciale care practică sistematic activități fizice și sportive, în scopul îmbunătățirii stării de sănătate, a integrării sociale și participării în competiții*

- Creșterea numărului de participanți și facilitarea accesului la programe sportive adaptate pentru fiecare tip de dizabilitate;
- Creșterea nivelului de conștientizare a familiilor și comunității privind importanța și beneficiile practicării activității fizice și a sportului de către persoanele cu cerințe educative speciale;
- Oferirea de oportunități de practicare a sportului adaptat, prin crearea de parteneriate cu comunitățile locale, ONG-uri ș.a.;
- Inserția socială prin sport a persoanelor cu cerințe educative speciale;
- Încurajarea activităților de voluntariat în ceea ce privește procesul de pregătire a sportivilor și organizarea de competiții specifice;
- Creșterea nivelului de conștientizare a familiilor și comunității privind importanța și beneficiile practicării activității fizice și a sportului de către persoanele cu cerințe educative speciale.

NOTĂ/CALIFICATIV:

Îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță în procent de:

- a. Peste 70% - Foarte bine;
- b. 70% - 50% - Bine;
- c. 50% - 25% - Satisfăcător;
- d. Sub 25% - Nesatisfăcător.

PRIMAR,
ROTEA Cătălin-Ștefan

Compartiment Resurse Umane



Anexa nr. 2 la Contractul de management cu nr. 982/27.02.2026

Directorul Clubului Orășenesc Balș îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Comitetului Director, a Hotărârilor Consiliului Local Balș și a dispozițiilor Primarului orașului Balș;
- b) organizează și conduce activitatea clubului și răspunde de îndeplinirea obiectivelor și criteriilor stabilite;
- c) reprezintă personal sau prin delegat clubul în relațiile cu organismele interne și internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, precum și cu persoanele fizice și juridice, române sau străine;
- d) îndeplinește atribuții specifice calității de ordonator terțiar de credite;
- e) răspunde de aplicarea Regulamentului de Organizare și Functionare și a Regulamentului Intern ale clubului și asigură respectarea acestora de către personalul din subordine;
- f) conduce și coordonează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramuri sportive din structura clubului, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectivelor clubului;
- g) propune spre aprobare Comitetului Director transferurile și împrumuturile de jucători precum și suma la care urmează să se facă transferurile și împrumuturile;
- h) numește și eliberează din funcție personalul Clubului Sportiv Orășenesc Balș, în condițiile legii, cu avizul Comitetului Director;
- i) controlează activitatea personalului și aplică sancțiunile disciplinare sau recompensele corespunzătoare, în condițiile legii;
- j) dispune măsuri pentru promovarea spiritului de fair-play și pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în activitatea clubului;
- k) întocmește proiectul bugetului propriu al Clubului și contul de încheiere al exercițiului bugetar, pe care le supune avizării Comitetului Director;
- l) elaborează proiectele rapoartelor generale privind activitatea clubului și stadiul implementării strategiilor pe care le prezintă spre avizare Comitetului Director;
- m) prezintă informări la cererea Consiliului Local Balș sau a Primarului orașului Balș;
- n) elaborează și propune proiecte Consiliului Local Balș și Primarului orașului Balș care au ca scop îmbunătățirea activității clubului;
- o) asigură instruirea personalului de specialitate;
- p) asigură desfășurarea corespunzătoare a acțiunilor de selecție, pregătire și participare la competiții, precum și condițiile de desfășurare a activității sportive de performanță;
- q) aprobă necesarul de materiale sportive în vederea pregătirii și participării loturilor sportive la competiții;
- r) rezolvă problemele tehnice, organizatorice, administrative, financiare și de personal ale clubului;
- s) se ocupă de întreținerea și dezvoltarea bazei materiale pentru activitatea sportivă;
- t) încheie cu fiecare antrenor și sportiv contractul de muncă/contract de activitate sportivă;
- u) asigură implementarea Ordinului nr. 600/2018 al Secretariatului General al Guvernului, ce cuprinde standardele de control managerial intern al entităților publice;
- v) stabilește pentru fiecare antrenor, prin fișa postului, numărul de grupe de sportivi, niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați cuprinși în pregătire;
- w) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege, prin Hotărâri ale Consiliului Local, prin Dispoziții ale Primarului sau prin Hotărârile ale Comitetului Director.

**PRIMAR,
ROTEA Cătălin- Ștefan**



Anexa nr. 3 Contractul de management cu nr. 982/27.02.2026

Indicatori de referință

1. Indicatori de eficiență:
 - Cost mediu zilnic de pregătire centralizată – cantonamente;
 - Cost mediu acțiuni de participare la competițiile din calendarul sportiv național.
2. Indicatori fizici UM
 - Număr de sportivi legitimați cu viză anuală;
 - Număr total zile/om, pregătire centralizată/cantonamente;
 - Număr acțiuni de participare la competițiile din calendarul sportiv național;
 - Număr medalii la campionatele naționale;
3. Indicatori de rezultate
 - Nivelul valoric al sportivilor legitimați;
 - Modul de cheltuire al bugetului proiectat;
 - Identificarea unor posibilități de asigurare a unor venituri extrabugetare;
 - Respectarea termenelor de realizare a obiectivelor.

**PRIMAR,
ROTEA Cătălin- Ștefan**

